

**MilVat**

Biuro Rachunkowe

## **Polityka Prywatności**

### **Biura Rachunkowego MilVat**

**V.1.0.0**

**Data Utworzenia :21.05.2018**

**Autor: Patrycja Milczarek**

Dokument zawiera informację dotyczące ochrony danych, o rodzaju i zakresie przetwarzania danych osobowych przez :

**Biuro Rachunkowe MilVat, z siedzibą w Magdalence ul. Leśna 3.**

### **Słownik pojęć :**

**Dane osobowe** to informacje, które są bezpośrednio lub pośrednio przyporządkowane albo możliwe do przyporządkowania do konkretnej osoby. Podstawę prawną ochrony danych stanowi w szczególności Rozporządzenie o ochronie danych osobowych (RODO).

**Administrator :** To osoba lub podmiot, który (samodzielnie lub wspólnie z innymi administratorami) ustala, po co i jak będzie przetwarzać dane osobowe.

**Przetwarzanie danych osobowych:** to działania dotyczące danych osobowych. Mogą one odbywać się automatycznie lub ręcznie. O przetwarzaniu mówimy wtedy, gdy dane: zbieramy, utrwalamy, organizujemy, porządkujemy, przechowujemy, adaptujemy lub modyfikujemy, pobieramy, przeglądamy, wykorzystujemy, ujawniamy (np. przesyłając), rozpowszechniamy, udostępniamy, dopasowujemy lub łączymy, ograniczamy, usuwamy lub niszczymy.

### **Dane administratora danych :**

Patrycja Milczarek 05-506 Magdalenka, ul. Leśna 3

NIP: 123 086 72 52

Tel. 604 487 557

Email : [biuro@milvat.pl](mailto:biuro@milvat.pl)

### **Przetwarzane dane :**

Dane klientów firmy „Biuro Rachunkowe MilVat ”

### **Cel przetwarzania danych :**

1. Zawarcie umowy świadczenia usług księgowo kadrowych pomiędzy biurem rachunkowym MilVat a klientami
2. Wykonywanie umowy świadczenia usług księgowo kadrowych pomiędzy biurem rachunkowym MilVat a klientami ( i obowiązkami jakie się z tym wiążą i są wymienione w umowie świadczenia usług księgowo kadrowych pomiędzy Biurem Rachunkowym a klientem)
3. wykonanie obowiązków wynikających z przepisów prawa z ustawy o rachunkowości ,VAT i Kodeksu pracy

### **Jakim podmiotom dane będą przekazywane :**

1. podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa : urząd skarbowy, prokuratura, sąd , ZUS lub podmioty, z którymi biuro współpracuje w celu wykonania umowy z klientem.

### **Okres przechowywania danych**

Dane przechowujemy wyłącznie w związku z umową i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy o rachunkowości, która obliguje nas do przechowywania dokumentacji co najmniej przez 5 lat od początku roku następującego po roku, w którym umowę wykonano lub rozwiązano (z kolei okres maksymalny ograniczony jest terminem przedawnienia roszczeń wynikającym z Kodeksu cywilnego i obecnie wynosi on do 10 lat,).

### **Profilowanie danych :**

Nie przetwarzamy danych w sposób zautomatyzowany ( w formie profilowania).

### **Osobom, których dane są przetwarzane, przysługuje prawo:**

1. dostępu do danych osobowych, uzyskania potwierdzenia, czy dane osobowe są przetwarzane oraz do uzyskania informacji związanych z przetwarzaniem tych danych,
2. uzyskania kopii dotyczących ich danych osobowych i żądania ich przekazania innemu wskazanemu podmiotowi w powszechnie używanym, możliwym do odczytu komputerowego formacie; dotyczy to jedynie danych osobowych Użytkowników przetwarzanych na podstawie zgody
3. sprostowania danych osobowych, gdy są niekompletne lub nieprawidłowe,
4. usunięcia wszystkich lub niektórych danych osobowych, jeżeli odpadła podstawa prawna przetwarzania tych danych (np. wobec cofnięcia zgody lub zgłoszenia sprzeciwu) albo jeżeli dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem,

5. ograniczenia przetwarzania danych osobowych na czas niezbędny do rozstrzygnięcia o zasadności żądania usunięcia lub sprostowania tych danych lub na czas niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych
7. cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem ich wykorzystywania na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jak również bez wpływu na zgodność z prawem ich wykorzystania na podstawie innych podstaw prawnych,
8. zgłoszenia skargi na przetwarzanie danych do Generalnego Inspektora Ochrony Danych (w przyszłości Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

### **Informacja o tym, jakie dane są przetwarzane :**

imię,

nazwisko,

adres,

inne dane identyfikacyjne : płeć, PESEL, data urodzenia,

NIP, REGON

numer telefonu,

adres poczty elektronicznej,

dane kadrowe i płacowe,

dane dotyczące podatku oraz VAT

dane finansowe (numer rachunku bankowego, dochód, źródło dochodu )

zawód i praca,

numer i seria dowodu osobistego , data wydania dowodu osobistego , data ważności dowodu osobistego,

inne dane potrzebne do tego, abyśmy mogli świadczyć usługi księgowo - kadrowe.